

УТВЕРЖДЕНО
и введено в действие приказом
ОАО «Белкнига»
от «17» 11 2022 г. № 160-1

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке и условиях отбора поставщиков товаров для розничной торговой сети ОАО «Белкнига»

Положение о порядке и условиях отбора поставщиков товаров для розничной торговой сети ОАО «Белкнига» (далее – Положение) является локальным нормативным правовым актом.

Положение разработано в соответствии с требованиями Закона Республики Беларусь от 8 января 2014 г. № 128-З «О государственном регулировании торговли и общественного питания в Республике Беларусь» и от 15 июля 2015 г. № 305 «О борьбе с коррупцией», Правилами продажи отдельных видов товаров и осуществления общественного питания и Положением о порядке разработки и утверждения ассортиментного перечня товаров, утвержденными постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 22.07.2014 № 703.

Положение разработано в целях эффективного использования денежных средств ОАО «Белкнига», открытости и прозрачности процедуры выбора поставщиков.

На основании изучения потребительского спроса, экономической целесообразности и выполнения иных задач, ОАО «Белкнига» определяет ассортиментную матрицу продаваемого товара, а также количество заказываемого товара. ОАО «Белкнига» на постоянной основе пересматривает ассортиментную матрицу по категориям с целью вывода из ассортимента позиций, пользующихся незначительным спросом или заменой продаваемого товара.

Действие настоящего положения не распространяется на закупки товаров (работ, услуг) для собственного потребления.

1. Критерии и условия выбора поставщика товаров

№ п/п	Критерий	Условия (оценочные характеристики)
1	Статус поставщика, его юридическая правоспособность	- поставщик зарегистрирован в установленном порядке и осуществляет деятельность не менее одного года; - в отношении поставщика не проводятся процедуры банкротства и (или) ликвидации; - поставщик имеет специальное разрешение (лицензию) на осуществление продажи (реализации) товара, в случаях установленных законодательством.

2	Репутация поставщика	<ul style="list-style-type: none"> - отсутствие фактов неисполнения и ненадлежащего исполнения поставщиком принятых на себя обязательств перед ОАО «Белкнига»; - отсутствие информации о неисполнении поставщиком требований налогового, антимонопольного, таможенного и иного законодательства. 												
3	Требования к товарам и их упаковке	<ul style="list-style-type: none"> - товар должен иметь маркировку и содержать необходимую достоверную информацию в соответствии с требованиями законодательства Республики Беларусь; - наличие Европейского товарного кода (штрих-кода EAN-13) на индивидуальной и групповой упаковке товара; - товар соответствует ассортиментной, маркетинговой и ценовой политике ОАО «Белкнига»; - такие же товары (или аналогичные) не поставляются в сеть в достаточном объеме другими поставщиками по ранее заключенным договорам; - срок годности товара на момент поставки в розничную торговую сеть ОАО «Белкнига» должен составлять: <table border="1" data-bbox="760 1186 1451 1635"> <thead> <tr> <th data-bbox="760 1186 841 1431">№ п/п</th> <th data-bbox="841 1186 1097 1431">Полный срок годности товара, установленный изготовителем</th> <th data-bbox="1097 1186 1451 1431">Остаточный срок годности товара, в % от полного срока годности, установленного изготовителем</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td data-bbox="760 1431 841 1476">1</td> <td data-bbox="841 1431 1097 1476">До 10 суток</td> <td data-bbox="1097 1431 1451 1476">90%</td> </tr> <tr> <td data-bbox="760 1476 841 1555">2</td> <td data-bbox="841 1476 1097 1555">От 10 до 30 суток</td> <td data-bbox="1097 1476 1451 1555">80%</td> </tr> <tr> <td data-bbox="760 1555 841 1635">3</td> <td data-bbox="841 1555 1097 1635">От 30 суток и более</td> <td data-bbox="1097 1555 1451 1635">70%</td> </tr> </tbody> </table>	№ п/п	Полный срок годности товара, установленный изготовителем	Остаточный срок годности товара, в % от полного срока годности, установленного изготовителем	1	До 10 суток	90%	2	От 10 до 30 суток	80%	3	От 30 суток и более	70%
№ п/п	Полный срок годности товара, установленный изготовителем	Остаточный срок годности товара, в % от полного срока годности, установленного изготовителем												
1	До 10 суток	90%												
2	От 10 до 30 суток	80%												
3	От 30 суток и более	70%												
4	Экономические условия поставки товаров	<ul style="list-style-type: none"> - поставщик имеет возможность поставить товар на реализацию на определенный срок и принять обратно нереализованный товар; - поставщик имеет возможность предоставить максимальную отсрочку платежа за поставленный товар в соответствии с требованиями законодательства Республики Беларусь. 												
5.	Требования к организации поставки	<ul style="list-style-type: none"> - транспортно-логистические возможности поставщика позволяют самостоятельно осуществлять доставку товаров по адресам, указанным ОАО «Белкнига» 												

2. Требования к коммерческим предложениям и иной информации, предоставляемым поставщиком

Коммерческое предложение должно содержать информацию о поставщике товара, описание предлагаемого товара и включает:

сведения о длительности работы поставщика на рынке и его положении на рынке;

сведения о широте, предлагаемого ассортимента, частоте его обновления и информирования;

цены на ассортимент;

период стабильности первоначально предложенных цен;

предлагаемые скидки, мотивационная программа для продавцов;

условия оплаты;

сроки, география и частота поставки товара;

план промо-мероприятий по продвижению товара (ценовые акции, дегустации, консультирование покупателей о товаре, реклама на ТВ и т.п.), возможность предоставления специализированного торгового оборудования;

контактную информацию;

сведения о стране и компании производителе товара;

потребительские характеристики и особенности товара;

изображение товара и (или) его образцы, конкурентные преимущества товара.

Кроме этого поставщику необходимо представить заверенные в установленном порядке копии следующих документов:

свидетельства о государственной регистрации юридического лица/ индивидуального предпринимателя;

специальное разрешение (лицензия) на осуществление лицензируемого вида деятельности;

документы, подтверждающие качество предлагаемого товара (сертификаты, удостоверения качества и пр.);

документы, подтверждающие эксклюзивные права на реализацию товара (при наличии таковых).

Коммерческие предложения направляются:

на электронные адреса торгового отдела и отдела маркетинга ОАО «Белкнига» torgotdel@belkniga.by и (или) orgtorg2@mail.ru в поле тема письма указывается наименование поставщика и слова «Коммерческое предложение»;

на почтовый адрес: 220089, г. Минск, ул. Железнодорожная, 27а; ОАО «Белкнига», торговый отдел.

3. Порядок и процедура отбора поставщиков товаров

Отбор поставщиков осуществляется на основании представленных ими коммерческих предложений, содержащих полную информацию о поставщике и описание предлагаемого товара (с приложением документов), образцов товаров, позволяющих сделать первичную оценку.

Товаровед соответствующей товарной категории торгового отдела производит анализ поступивших коммерческих предложений, оценивает их на основании, перечисленных в пункте 1 настоящего Положения критериев и условий отбора поставщиков, с учетом наличия заключенных договоров поставок аналогичных товаров и их представленности в торговой розничной сети предприятия, а также иной доступной информации из различных источников, и представляет в письменной форме (форме электронного документа) начальнику торгового отдела первичную оценку соответствия поставщика и предлагаемого товара ассортиментной, маркетинговой и ценовой политике ОАО «Белкнига».

Первичная оценка соответствия поставщика и предлагаемого товара ассортиментной, маркетинговой и ценовой политике ОАО «Белкнига» в отношении коммерческих предложений, поступивших в торговый отдел и отдел маркетинга, осуществляется торговым отделом.

Начальник торгового отдела на заседании рабочей группы по отбору поставщиков товаров для розничной торговой сети ОАО «Белкнига» (далее – рабочая группа) докладывает результаты предварительной оценки в отношении соответствия поставщиков и предлагаемых им товаров критериям отбора. Рабочая группа на основании компетентного мнения всех членов рабочей группы принимает решение о необходимости заключения договора с поставщиком товаров. При выборе поставщика предпочтение отдается белорусскому производителю.

Решение по отбору поставщиков товаров для розничной торговой сети ОАО «Белкнига» оформляется протоколом. О принятых рабочей группой решениях поставщик уведомляется письменно.

Заседания рабочей группы проводятся не реже одного раза в два месяца при наличии поступивших к рассмотрению коммерческих предложений.